

# OSNOVNA SREDSTVA

www.digital-logic.si

Vodenje finančnega in praktično uporabnega stanja osnovnih sredstev je nujno. Dejanska vrednost in lokacija posameznega os.sr. mora biti vedno na voljo. Na voljo sta tudi evidenca nabave, obračuna in izločanja osnovnih sredstev. Za program OSNOVNA SREDSTVA se nudi možnost vzdrževanja in servisa 24 ur na dan 7 dni v tednu.

Inv. št.	Naziv	SM	Lokacija	Zadolženec	Datum nabave	Opomba	AS	Odpisana vrednost	Sedanja vrednost
139	Samonakladalna prikolica	1	1	0	15.07.1998		23	782.489,40 SIT	0,00 SIT
140	Električno prebijalo	1	1	0	21.07.1998		21	482.911,56 SIT	0,00 SIT
141	Mehanično nabijalo	1	1	0	13.07.1998		23	284.108,40 SIT	0,00 SIT
142	Prebijalč	1	1	0	13.08.1998		23	549.987,30 SIT	0,00 SIT
144	Računalnik	1	1	0	27.08.1998		23	1.141.471,40 SIT	0,00 SIT
145	Monitor za računalnik	1	1	0	07.09.1998		23	80.112,30 SIT	0,00 SIT
146	Rovkopač - manjši	1	1	0	09.09.1998		26	15.009.059,30 SIT	0,00 SIT
147	Računalnik	1	1	0	09.09.1998		23	408.859,70 SIT	0,00 SIT
148	Omara	1	1	0	11.09.1998		1	47.664,80 SIT	0,00 SIT
149	Stol	1	1	0	11.09.1998		1	47.664,80 SIT	0,00 SIT
150	Polica	1	1	0	11.09.1998		1	7.283,40 SIT	0,00 SIT
151	Polica 2p	1	1	0	11.09.1998		1	7.283,40 SIT	0,00 SIT

## Register osnovnih sredstev

Vsako osnovno sredstvo je potrebno vpisati v register osnovnih sredstev. V registru OS se nahajajo samo aktivna. Aktivno OS pomeni da se amortizacija zanj računa. Najvažnejši podatek pri vnosu novega OS so:

- inventarna številka
- naziv
- status
- datum nabave in datum aktiviranja
- nabavni znesek
- amortizacijska skupina in amortizacijska stopnja
- lokacija

Inventarna številka je osnovni podatek, s katerim se operira po programu. Program določa številko avtomatično. Lokacija je pomembna zaradi inventure, pomaga nam tudi podatek o skrbniku, ostali podatki so pomembni za obračun. Z ukazom kontrola registra OS, preverimo pravilnost vnosov v registru OS. Status je pomemben podatek za obračun, če status ne zajema obračuna amortizacije se OS ne vključi v obračun amortizacije. Statusov OS je poljubno veliko in jih uporabnik vnaša sam.

## Amortizacijske stopnje

Vsakemu OS se določi amortizacijsko skupino in posredno amortizacijsko stopnjo oz. amortizacijsko dobo. Amortizacijska skupina mora biti določena vsakemu OS sicer obračun OS ni pravilen. Tudi v primeru, ko se določeno OS ne amortizira (zemljišče) je potrebno vnesti am.skupino.



se uporablja v obračunu. V nadaljevanju vnesemo obdobje na katero se obračun nanaša. Obdobje je lahko kakršnokoli v obdobju enega leta in ne sme se križati z že vnešenim obračunom. Najpogostejše obdobje je leto (1.1. - 31.12.). Obračun lahko naredimo za posamezno inv. številko ali za vse naenkrat. Po uspešnem obračunu že lahko delamo izpise in poročila za obdobje. V kolikor želimo obračun za krajše obdobje med letom (od 1.1. do 31.3.), lahko to storimo, vendar moramo naslednjič nadaljevati z obdobjem od 1.4. naprej ali pa preklicati obračun od 1.1. do 31.3., in nadaljevati z obdobjem od 1.1. naprej. Na voljo imamo tudi preklic obračuna za vsa OS za obdobje, za katero obstaja obračun.

## Zaključek obračuna os.sr.

Pred obračunom v naslednje obdobje je potrebno tekoči obračun zaključiti. S tem se nova dejanska vrednost, nova odpisana vrednost in ostali podatki prenesejo v register osnovnih sredstev. Tekoči register pa je osnova za obračun.

Urejanje registra osnovnih sredstev

Inventarna št. 139 Status A

Naziv Samonakladalna prikolica

Nabavna vrednost 782.489,40 SIT Popravek 782.489,40 SIT

Sedanja vrednost 0,00 SIT

Amortizacijska skupina 23 Stroškovno mesto 1

Lokacija 1

Skrbnik o.s. 0

Tovarniška št.

Datum nabave 15.07.1998 Datum aktiviranja 31.07.1998 Datum izločitve

Dobavitelj VALJ D.D.

Dobaviteljev dokument z dne

Leto izdelave 0

Konto za pr.v.GK: AM 040019 Rev.

Opomba

## Lokacije in skrbnik

Pri vnosu inventurnega stanja je potrebno poiskati osnovna sredstva in jih popisati. Kje se posamezno OS nahaja pove lokacija in skrbnik. Možnost imamo izpisati prazne popisne liste za posamezno lokacijo. Skrbnik osnovnega sredstva skrbi za OS oz. je oseba, katera nam daje informacije o OS.

## Stroškovna mesta

Vsakemu OS določimo stroškovno mesto. Vnos SM ni nujen je pa priporočljiv. Kasneje imamo razne izpise in poročila vezane na SM. Pri določanju SM imamo več možnosti:

- SM je eno samo
  - SM je enako lokaciji, lokacija je ena ali jih je več
  - SM1 je enako veleprodaji, SM2 je enako maloprodaji
  - kako drugače, odvisno od organizacije v podjetju.
- S to razdelitvijo OS npr. lahko izvem dejansko vrednost OS v maloprodajah skupaj. V večjih podjetjih z dobro razdelitvijo po SM dobimo veliko podatkov, ki so osnova za delne bilance v GLAVNI KNJIGI.

## Status osnovnih sredstev

Bistvo je da je OS aktiven ali izločen. Ostali statusi so še ali se obračuna amortizacija, ali se obračuna revalorizacija (le v nekaterih državah: Srbija in Črna gora, Hrvaška, ...). Ko se sredstvo izloči, je potrebno status OS spremeniti.

## Inventura osnovnih sredstev

Lako izpišemo prazno popisno listo. Lahko je skupna, ločena izpisana za posamezno lokacijo ali za posameznega skrbnika.

## Obračun osnovnih sredstev

Pred obračunom se naredi kontrola registra OS za amortizacijo, saj predstavlja osnovni seznam, ki

## Kartica osnovnega sredstva

Na voljo imamo dve kartici osnovnih sredstev. Na prvi so zbrani vsi podatki za določeno osnovno sredstvo, druga pa nudi kartico sprememb dejanske vrednosti osnovnih sredstev za poljubno obdobje.

## Izpisi in poročila

Pomembnejši izpisi in poročila so: izpis amortizacije za vsa OS, za aktivna OS, za izločena OS ob koncu obdobja, amortizacija po kontih, kumulativa. Na voljo imamo dnevnik vseh obračunov in pripravo temeljnice za knjiženje v glavno knjigo.

## Zaključek leta

Tipičnega zaključka leta pri osnovnih sredstvih ni. Potrebno je le pred novim obračunom zaključiti obračun osnovnih sredstev. Priporočljivo je arhivirati podatke, ker se program ne uporablja redno, ampak se bo verjetno naslednjič uporabil šele naslednje leto.

Digital logic, d.o.o., Duplje  
Delavska cesta 26  
4000 Kranj

Tel: 04/ 231 30 25, Fax: 231 30 26  
Www.digital-logic.si, www.kupiugodno.si  
brane@digital-logic.si